

No. Sebut harga : **HQE2(SB)UPA:300-2/15 JLD.8(3)**

**KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA
PELUPUSAN ASET ALIH**

Kementerian atau Jabatan:
**Hospital Queen Elizabeth II
Lorong Bersatu
Off Jalan Damai, Luyang
88300 Kota Kinabalu, Sabah**

1. Tawaran adalah dipelawa dari syarikat atau orang perseorangan yang berminat untuk membeli aset seperti berikut:

Bil.	Keterangan aset	*Nombor Pendaftaran Kenderaan	Kuantiti	Harga Simpanan
1.	Jenis Kenderaan : Van Model : Ford Econovan 2500D	SAA579E	1	RM10,000.00

*Nota : Bagi yang berkaitan sahaja.

2. Aset boleh dilihat pada **4 Ogos 2025** hingga **8 Ogos 2025** di antara pukul **9.00 pagi** hingga **3.00 petang** di **Hospital Queen Elizabeth II, Kota Kinabalu, Sabah**. Temujanji hendaklah dibuat terlebih dahulu dengan menghubungi pegawai berikut:-
- (i) **Encik Zunaide bin Mohd Ali** : **017-8188017**
(ii) **Encik Ag Jali bin Rajit** : **019-6325061**
3. Tawaran sebut harga boleh dibuat dengan menggunakan **Borang Sebut Harga Pelupusan Aset Alih Kerajaan (KEW.PA-28)** yang boleh diperolehi di alamat seperti di para 4. Tawaran hendaklah sah bagi tempoh **90 hari**.
4. Semua tawaran dengan maklumat yang lengkap hendaklah menggunakan sampul surat berlakri dan di tanda No. Sebut harga **HQE2(SB)UPA:300-2/15 JLD.8(3)** dan dihantar melalui pos atau dimasukkan ke dalam Peti Sebut harga di alamat:-

**PENGARAH HOSPITAL
HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II
LORONG BERSATU
OFF JALAN DAMAI, LUYANG
88300 KOTA KINABALU, SABAH**

5. Tarikh tutup sebut harga pada **11 Ogos 2025** pukul **12.00 tengah hari**. Sebut harga yang diterima lewat tidak akan dipertimbangkan.

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Alamat: **Hospital Queen Elizabeth II
Lorong Bersatu
Off Jalan Damai, Luyang
88300 Kota Kinabalu, Sabah**

DR. FERRO FIRDAUS IBRAHIM
MD (KSMU), MHA (UPCPH), MBA-HM (UTM)
PENGARAH
HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II
KOTA KINABALU, SABAH
MMC NO: 56597

Tarikh:

Cap:

16 JUL 2025



SYARAT DAN PERATURAN SEBUT HARGA

1. Aset akan dijual tertakluk kepada harga simpanan.
Penyebut harga adalah dikehendaki menyertakan **deposit sebut harga sebanyak 5% daripada harga tawaran bagi setiap aset atau RM5,000 mengikut mana yang terendah**. Deposit sebut harga hendaklah dalam bentuk Wang Pos atau Draf Bank sahaja atas nama **PENGARAH HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II** (Kementerian atau Jabatan).
2. Tawaran tanpa/kurang deposit sebut harga tidak akan dipertimbangkan.
3. Semua aset adalah dijual sebagaimana keadaannya semasa dilihat (*as-is-where-is basis*).
4. Jabatan ini tidak bertanggungjawab ke atas aset yang telah dijual.
5. Semua perbelanjaan berkaitan pembelian aset seperti kos menanggal (*dismantle*), mengangkut dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli sendiri.
6. Pembeli yang berjaya hendaklah membuat pembayaran penuh dalam tempoh **satu (1) minggu dari tarikh pemberitahu keputusan**. Jika bayaran tidak dijelaskan dalam tempoh tersebut, deposit sebut harga tidak akan dikembalikan.
7. Pembeli yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh **7 hari selepas bayaran penuh dijelaskan**. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan dan Jabatan berhak untuk melupuskan aset tersebut.

Nota : Syarat-syarat sebutharga boleh dipinda mengikut keperluan Kementerian/Jabatan.

BORANG SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH

Nama Individu / Syarikat : _____

No. Kad Pengenalan / Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat:

Kepada:

**PENGARAH HOSPITAL
HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II
LORONG BERSATU
OFF JALAN DAMAI, LUYANG
88300 KOTA KINABALU, SABAH**
(Nama dan Alamat Kementerian atau Jabatan)

Tuan,

Tawaran Untuk Sebut Harga No. HQE2(SB)UPA:300-2/15 JLD.8(3)

Merujuk kepada perkara di atas, saya/ syarikat berminat menyertai sebut harga tersebut.

2. Tawaran saya / syarikat adalah seperti berikut:-

Bil.	Keterangan Aset	Kuantiti	Harga Tawaran (RM)	Deposit Sebut Harga
1.	Jenis Kenderaan : Van Model : Ford Econovan 2500D	1		

3. Bersama-sama ini disertakan deposit sebut harga (**sebanyak 5% daripada harga tawaran aset di atas atau RM5,000 mengikut mana yang terendah**) yang bernilai RM _____ (Ringgit Malaysia _____) dalam bentuk Wang Pos/ Draf Bank, No. _____ atas nama **PENGARAH HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II** (Kementerian atau Jabatan).

4. Saya / Syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan :

Tarikh :

Cap Syarikat :

*Sila sertakan salinan Kad Pengenalan dan salinan No. Akaun bagi tujuan pengembalian Deposit Sebut Harga.

JADUAL SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH

(Untuk Di pameran Di Papan Kenyataan)

Bil.	Kod Penyebut Harga	Harga

Nota : Harga tawaran di atas adalah harga yang tercatat di dalam dokumen sebut harga yang diterima sebelum diperiksa. Kerajaan adalah tidak terikat menerima mana-mana sebut harga yang dijadualkan.

(Tandatangan Pengerusi)

Nama :

Jawatan :

(Tandatangan Ahli)

Nama :

Jawatan :

(Tandatangan Ahli)

Nama :

Jawatan :

Tarikh : _____

**KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN PELUPUSAN KENDERAAN**

SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN AM

1. Kenderaan akan dijual tertakluk kepada harga simpanan.
2. Semua kenderaan adalah dijual / dihadiah / diserahkan sebagaimana keadaannya semasa dilihat (*as-is-where-is basis*).
3. Kementerian / Jabatan / PTJ ini tidak bertanggungjawab ke atas kenderaan yang telah dijual / dihadiah / diserahkan.
4. Petender / penyebut harga / pembida / pembeli / penerima hadiah dan serahan hendaklah dimaklumkan bahawa anggaran kos pembaikan kenderaan adalah berjumlah **RM 28,790.18** (dilengkapkan oleh PTJ berdasarkan PEP KEW.PA-19).
5. Semua perbelanjaan berkaitan pembelian / penerimaan kenderaan seperti kos menanggal (*dismantle*), mengangkut, duti import, cukai Kastam dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli / penerima sendiri.
6. Petender / penyebut harga / pembida berjaya / penerima hadiah dan serahan hendaklah menandatangani Surat Aku Janji Penerimaan Kenderaan seperti di Lampiran 13 dan 14 serta mematuhi syarat-syarat dalam Surat Aku Janji ini. Sekiranya melanggar mana mana syarat Aku Janji ini, Kementerian / PTJ berhak untuk merampas kenderaan tersebut dan dilupuskan semula secara jualan sisa. Ini bagi meminimumkan risiko dan liabiliti kepada Kementerian / PTJ.
7. Pemohon hadiah / serahan hendaklah bersetuju bahawa pihaknya tidak akan membatalkan hasratnya untuk menerima kenderaan yang dimohon.
8. Petender / penyebut harga / pembida berjaya / penerima hadiah dan serahan bertanggungjawab melaksanakan perkara-perkara berikut: -
 - a) Menyerahkan peralatan / pelekat berikut kepada Jabatan sebelum membawa keluar kenderaan:
 - i) Bagi ambulans: menanggalkan alat komunikasi GIRN, *stretcher*, lampu siren (*beacon light*) dan alat komponen lain yang masih berfungsi; atau
 - ii) Bagi pacuan empat (4) roda: menanggalkan alat komunikasi GIRN, alat takal penarik (*winch*) dan alat komponen lain yang masih berfungsi;
 - iii) Menanggalkan pelekat Lesen Kenderaan Motor (LKM) yang masih berkuat kuasa;
 - b) Memadamkan tulisan nama / logo kementerian / jabatan pada badan kenderaan sebelum membawa keluar kenderaan;
 - c) Melaksanakan urusan berkaitan sekatan duti import dan cukai Kastam serta menanggung kos-kos yang terlibat bagi urusan tersebut adalah ditanggung oleh Petender / penyebut harga / pembida berjaya / penerima hadiah dan serahan;
 - d) Bagi kaedah pelupusan secara jualan tender / sebut harga / lelong / hadiah / serahan:

- i) Membaiki kenderaan hingga berada di tahap yang lulus pemeriksaan PUSPAKOM. Melapor kepada PTJ dari semasa ke semasa status kenderaan yang melibatkan lokasi penempatan, kerja-kerja pembaikan, pemeriksaan PUSPAKOM atau Agensi Penguatkuasa Maritim Malaysia (APMM);
 - ii) Membawa kenderaan ke PUSPAKOM bagi menjalani pemeriksaan PUSPAKOM hingga kenderaan lulus pemeriksaan tersebut;
 - iii) Menguruskan penukaran hak milik di JPJ / JLM. Penukaran hak milik hendaklah diselesaikan dalam tempoh tiga (3) bulan dari tarikh bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal berbuat demikian, Kementerian /Jabatan berhak untuk membatalkan pendaftaran kenderaan di JPJ/JLM;
 - iv) Bagi kaedah pelupusan secara hadiah, kenderaan perlu ditukar hak milik atas nama persatuan / pertubuhan / institusi pendidikan / masjid / surau.
 - e) Bagi kaedah pelupusan secara jualan sisa, hadiah atau serahan kepada institusi latihan atau muzium bagi kegunaan latihan atau pameran:
 - i) Menguruskan pembatalan pendaftaran kenderaan di JPJ / JLM dalam tempoh satu (1) bulan dari tarikh surat kelulusan.
 - f) Menanggung segala kos yang terlibat bagi perkara 5 a) hingga 5 e).
9. Bagi kenderaan yang dilupus secara jualan sisa: Pembeli hendaklah dimaklumkan bahawa kenderaan tidak boleh didaftarkan semula dengan Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) / Jabatan Laut Malaysia (JLM) setelah pembatalan hak milik dilakukan dan kenderaan tidak boleh lagi dipandu di jalan raya / digunakan untuk apa-apa aktiviti di kawasan perairan negara.

SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN TAMBAHAN BAGI PELUPUSAN SECARA JUALAN TENDER / SEBUT HARGA / LELONG / JUALAN SISA

10. Petender / penyebut harga / pembida adalah dikehendaki menyertakan deposit tender / sebut harga / lelong sebanyak 5% daripada harga tawaran bagi setiap kenderaan atau RM5,000.00 mengikut mana yang terendah. Deposit hendaklah dalam bentuk Wang Pos atau Draf Bank sahaja atas nama **PENGARAH HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II** (dilengkapkan oleh PTJ).
11. Tawaran tanpa / kurang deposit tender / sebut harga / lelong tidak akan dipertimbangkan.
12. Petender / penyebut harga / pembida boleh mengemukakan sebarang nilai tawaran hingga 70% daripada harga simpanan. Walau bagaimanapun pemilihan penyebut harga yang berjaya adalah tertakluk kepada nilai tawaran yang **tertinggi** dan **kelulusan** Lembaga Perolehan / Jawatankuasa Sebut Harga Jabatan.
13. Petender / penyebut harga / pembida yang berjaya hendaklah menjelaskan bayaran penuh kepada Unit Hasil PTJ dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh pemberitahuan keputusan. Jika bayaran tidak dijelaskan dalam tempoh tersebut, tawaran adalah terbatal dan wang deposit tidak akan dikembalikan.
14. Petender / penyebut harga / pembida yang berjaya hendaklah mengambil kenderaan dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal berbuat demikian, bayaran dan deposit tidak akan dikembalikan dan Kementerian / Jabatan / PTJ berhak untuk membatalkan tawaran dan merampas kenderaan tersebut untuk dilupuskan secara jualan sisa.



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
HOSPITAL QUEEN ELIZABETH II
 Lorong Bersatu
 Off Jalan Damai, Luyang
 88300 KOTA KINABALU
 SABAH

Tel : 088 - 324600
 Laman Web : <https://jkknsabah.moh.gov.my/hqe2>
 E-mel : pengarah.hqe2@moh.gov.my

Lampiran 13

SURAT AKU JANJI
PENERIMAAN KENDERAAN YANG DILUPUSKAN
*(Bagi kaedah pelupusan secara jualan tender / sebut harga / lelong,
 hadiah dan serahan)*

(Nama)

(Alamat Penerima)

.....

.....

Tarikh:

Kepada:

Pengarah Hospital
 Hospital Queen Elizabeth II
 Lorong Bersatu
 Off Jalan Damai, Luyang
 88300 Kota Kinabalu, Sabah

Tuan/Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada surat tuan/puan nombor rujukan HQE2(SB)UPA:300-2/15 JLD.8(3) bertarikh 16 Julai 2025 adalah berkaitan.

2. Saya, No. Kad Pengenalan, yang diberi perwakilan kuasa (surat perwakilan kuasa seperti di Lampiran) oleh (syarikat / institusi / persatuan / pertubuhan / rumah ibadat) dengan ini mengesahkan telah melihat kenderaan Jenis Van Model Ford Econovan 2500D yang bernombor pendaftaran SAA 579 E pada (tarikh/hari), pukul (masa) di Hospital Queen Elizabeth II, Kota Kinabalu, Sabah.

3. Saya dengan ini bersetuju untuk menerima kenderaan seperti di atas berdasarkan prinsip "mengikut keadaan asalnya" atau "as is where is basis". Saya berjanji tidak akan menuntut dengan pihak Kerajaan bagi sebarang kos berkaitan pembaikan, pengubahsuaian, pengangkutan (*towing*), pemeriksaan kenderaan, penukaran hak milik kenderaan dan lain-lain kos.

(Tandatangan Penerima di sini:)

No. Surat Jabatan yang dirujuk: HQE2(SB)UPA:300-2/15 JLD.8(3)

No. Kenderaan: SAA 579 E



4. Saya faham bahawa kos pembaikan kenderaan ini perlu dibiayai oleh pihak saya sepenuhnya.
5. Saya sesungguhnya berjanji akan mematuhi syarat-syarat dan peraturan seperti berikut:
- i. Menyerahkan kepada pihak Jabatan pelekat Lesen Kenderaan Motor (LKM) setelah proses penukaran hak milik telah dilaksanakan bagi kenderaan ini;
 - ii. Memadamkan tulisan nama / logo Kementerian / Jabatan pada badan kenderaan ini sebelum membawanya keluar;
 - iii. Melaksanakan urusan berkaitan sekatan duti import dan cukai Kastam bagi kenderaan ini. Pihak saya bersedia menanggung kos-kos yang terlibat bagi urusan tersebut;
 - iv. Menguruskan pembaikan kenderaan ini di mana-mana worksyop hingga prestasi / keadaan kenderaan ini mencapai piawai yang ditetapkan untuk lulus pemeriksaan PUSPAKOM atau Agensi Penguatkuasaan Maritim Malaysia (APMM);
 - v. Membawa kenderaan ini ke PUSPAKOM / APMM bagi menjalani pemeriksaan hingga lulus pemeriksaan tersebut;
 - vi. Menguruskan proses penukaran hak milik di Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) atau Jabatan Laut Malaysia (JLM) dan menyelesaikan urusan penukaran hak milik kenderaan ini dalam tempoh tiga (3) bulan dari tarikh bayaran penuh dijelaskan oleh pihak saya. Saya faham bahawa jika pihak saya gagal berbuat demikian, Kementerian / Jabatan berhak untuk membatalkan tawaran pelupusan dan membatalkan pendaftaran kenderaan di JPJ/JLM;

(Tandatangan Penerima di sini:)

No. Surat Jabatan yang dirujuk:

No. Kenderaan:

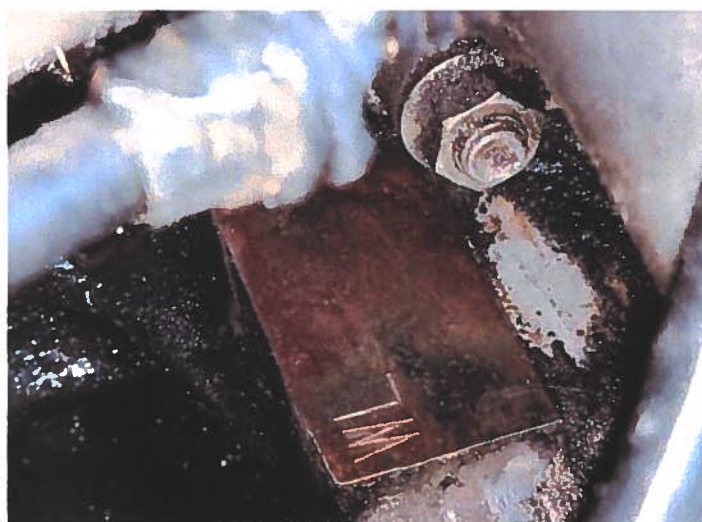
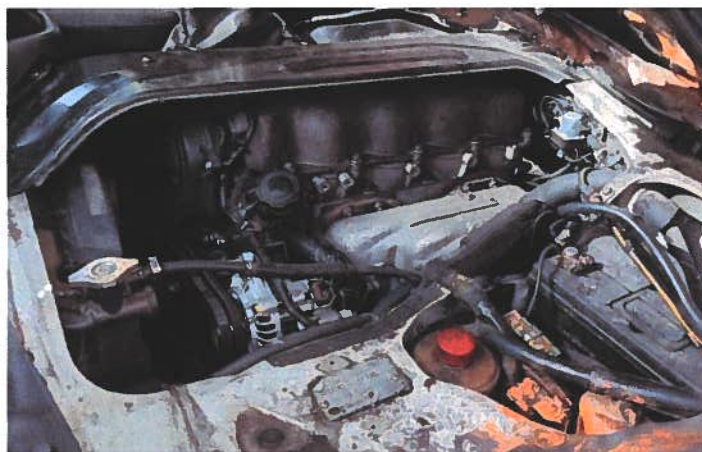
NOMBOR ASET : KKM/JKN/HQE II/12-06-01/H/10/219
CASIS NO.SZMU3C00254
ENJIN NO. WL472804
NOMBOR PENDAFTARAN KENDERAAN : SAA579E



NOMBOR ASET : KKM/JKN/HQE II/12-06-01/H/10/219
CASIS NO.SZMU3C00254
ENJIN NO. WL472804
NOMBOR PENDAFTARAN KENDERAAN : SAA579E



NOMBOR ASET : KKM/JKN/HQE II/12-06-01/H/10/219
CASIS NO.SZMU3C00254
ENJIN NO. WL472804
NOMBOR PENDAFTARAN KENDERAAN : SAA579E



ENJIN NO. WL472804

(NOMBOR TIDAK JELAS TERDAPAT KARAT PADA BAHAGIAN NOMBOR ENJIN)